



## AUDIENCE AUPRÈS DE LA DIRECTION DE L'IMMOBILIER :

**4 postes créés et des engagements sur les postes vacants qui restent à pourvoir !**

**Un premier résultat à mettre au compte de la mobilisation collective des agents le 10 juin, mais la majorité des revendications demeurent !**

Un nouveau point a eu lieu avec la direction de l'immobilier le 11 juin 2026 :

Nos demandes portaient sur :

1. L'arrêt de la réorganisation des pôles administration et finances et son retrait immédiat, **La direction nous annonce ce 11 juin 2026 que la mise en place de la réorganisation est reportée au 1er septembre.**

**Or au lendemain de cette annonce, l'ordre du jour du prochain CSE envoyé aux élus indique une consultation sur ce sujet le 23 juin (comme initialement prévu) !  
Que devons nous en conclure sur les annonces de la direction ?**

**Par ailleurs, la CGT rappelle qu'une réorganisation ne peut palier le sous-effectif. Elle continue de demander l'arrêt de cette réorganisation et l'embauche de personnel nécessaire à la réalisation de leurs missions.**

2. L'embauche immédiate de personnels supplémentaires, pour couvrir l'ensemble des postes vacants, **La direction s'est engagée à pourvoir les postes vacants (il en resterait 3 selon la direction) : nous invitons les collègues à nous faire remonter la liste des postes vacants dans leur service.**

3. La création des postes supplémentaires nécessaires à la réalisation de nos missions (gestionnaires d'actifs, postes dédiés aux remontées budgétaires, pilotage des travaux, postes d'appui administratif, gestion des risques, développement d'outils nécessaires aux différents suivi et amélioration des outils existants, etc.),

**La création de 4 postes a été annoncée par la direction, direction qui annonce également travailler à la création de postes supplémentaires (en premier lieu sur la maintenance).**

**La CGT a rappelé la liste non exhaustive de postes à créer toujours d'actualité comme indiqué dans le relevé de conclusion concertée :**

*« 1,5 poste sur le pôle environnement de travail, 3 à 4 conducteurs d'opération, 1 à 2 pilotes et 1 poste d'appui sur le pôle maintenance et travaux, 4 postes sur le pôle QSE (incendie, VR, SST), 2 à 3 postes sur DOP, 1 à 2 postes sur MOA, ...etc.*

*La mise en place d'une équipe dédiée à l'amélioration et la clarification des process pour chaque service, la mise en place d'outils dédiés pour chaque service.*

*Le renforcement des appui administratifs.*

*Sans compter les alternants qui occupent un poste à part entière sans doublon avec un cheminot à l'effectif.*

*Sans compter les postes non pourvus.*

*Sans compter les « absences » non remplacées (congé maternité, arrêts maladie, etc...).*

**Cette liste est non exhaustive et nous invitons les collègues à nous faire remonter les besoins d'effectifs supplémentaires pour travailler dans de bonnes conditions : nous ne manquerons pas de faire remonter les besoins à la direction. »**

**Le syndicat CGT Centraux Nord Paris est présent sur les campus Fruitier/ Acrobates/Rimbaud :**

Olivier : 06-23-37-63-39

Caroline : 06-52-20-48-87

Damien : 06-79-74-71-64

Georges : 06-37-96-65-71

Martin : 06-23-01-94-12

Contact : [cgtchem.cnp@gmail.com](mailto:cgtchem.cnp@gmail.com)



4. Le développement d'outils dédiés et pérennes pour la réalisation de nos missions,  
**Il n'y a, à ce jour, aucunes avancées significatives sur le sujet.**

**La CGT a indiqué que si la direction veut se donner les moyens de régler cette problématique, elle doit mettre en place des équipes renforcées dédiées au développement d'outils.**

5. La clarification des différents processus métier et leur actualisation au vu des évolutions actuelles,  
**Il n'y a, à ce jour, aucunes avancées significatives sur le sujet de la part de la direction.**

**De la même manière que pour le développement des outils dédiées, la direction doit mettre les effectifs nécessaires pour permettre aux agents de pouvoir effectuer sereinement leurs missions.**

6. L'amélioration des équipements matériels présents sur le site de Rimbaud (possibilité systématique de connexion filaire sur tous les postes et les box, écrans de meilleure qualité, etc.),

**Nous n'avons pas abordé ce point pour lequel la direction s'était engagée précédemment à « examiner la liste détaillée transmise par la CGT », pas d'amélioration visible à ce jour concernant les demandes indiquées dans le relevé de conclusion concerté.**

**Si la direction indique avoir pris la mesure du sous-effectif généralisé à la direction de l'immobilier, il n'en reste pas moins que le rythme de création de postes est loin d'être suffisant pour répondre aux besoins des collègues.**

**Les annonces de la direction constituent un premier pas vers la satisfaction des revendications : nous invitons les personnels à se réunir dans leur service, à établir la liste de leurs revendications et à déterminer les modalités d'action pour obtenir satisfaction.**

**Le syndicat CGT Centraux Nord Paris se tient à disposition des agents pour faire valoir leurs revendications auprès de la direction et aider à l'organisation de la mobilisation : n'hésitez pas à nous contacter.**

**Faites-nous remonter la liste des postes dont vous avez besoin, la liste des postes vacants dans votre service.**

**Nous ne lâchons pas et nous tenons prêts à relancer toutes initiatives que les collègues jugeraient nécessaires (audience, DCI, etc.).**

**Le syndicat CGT Centraux Nord Paris est présent sur les campus Fruitier/ Acrobates/Rimbaud :**

Olivier : 06-23-37-63-39

Caroline : 06-52-20-48-87

Damien : 06-79-74-71-64

Georges : 06-37-96-65-71

Martin : 06-23-01-94-12

Contact : [cgtchem.cnp@gmail.com](mailto:cgtchem.cnp@gmail.com)

